



CONSTANCIA DE TRABAJO PARA EL I.V.S.S.

DATOS DE LA EMPRESA									
RAZON SOCIAL O NOMBRE DEL EMPLEADOR O EMPLEADORA							NUMERO PATRONAL		

DIRECCIÓN DEL EMPLEADOR O EMPLEADORA									

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PATRONO O REPRESENTANTE LEGAL					CÉDULA DE IDENTIDAD			TELEFONO	

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL EMPLEADOR O EMPLEADORA					REGISTRO DE INFORMACIÓN FISCAL (RIF)				

DATOS DEL TRABAJADOR O TRABAJADORA									
APELLIDOS Y NOMBRES						V	E	CÉDULA DE IDENTIDAD	

FECHA DE INGRESO		
DIA	MES	AÑO

FECHA DE RETIRO		
DIA	MES	AÑO

SALARIOS DEVENGADOS						
AÑOS MESES						
ENERO						
FEBRERO						
MARZO						
ABRIL						
MAYO						
JUNIO						
JULIO						
AGOSTO						
SEPTIEMBRE						
OCTUBRE						
NOVIEMBRE						
DICIEMBRE						
TOTALES						

OBSERVACIONES:

DECLARACION JURADA:
 CERTIFICADO BAJO FE DE JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN QUE ANTECEDE ES CIERTA EN TODAS SUS PARTES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL FIRMANTE	
G/D ROSALES DUQUE JAVIER ANTONIO	

FIRMA Y SELLO	
C.I. Nº:	

CARGO QUE OCUPA	LUGAR	FECHA		
DIRECTOR GRAL DE LA OFIC DE GESTIÓN HUMANA	CARACAS	DIA	MES	AÑO

Este formulario está autorizado por el IVSS y válido únicamente para ser consignado en las Oficinas Administrativas

EL FORMULARIO Y SU TRAMITACIÓN SON COMPLETAMENTE GRATUITOS

[WWW.IVSS.GOB.VE](http://www.ivss.gob.ve)