



## REGISTRO DE ASEGURADO

(COLOQUE UNA EQUIS (X) EN EL RECUADRO QUE CORRESPONDA)

<b>INSCRIPCIÓN DE TRABAJADOR EN EL I.V.S.S.</b>		<b>MODIFICACIÓN DE DATOS</b>	<b>CAMBIO NUMERO DE CEDULA DE IDENTIDAD</b>	<b>DECLARACIÓN DE FAMILIARES</b>
LLENE LAS CASILLAS 1 AL 14		LLENE ENTRE LAS CASILLAS 1 AL 14, LOS DATOS QUE DESEA MODIFICAR	EXTRANJERO A VENEZOLANO LLENE LAS CASILLAS 1, 2, 3 Y EL Nro. DE ASEGURADO ANTERIOR	LLENES LAS CASILLAS 3, 4, 6, 15, 16, 17, 18 Y 19 SOLO FIRMA EL ASEGURADO
SI	← <b>A</b> →	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
TRABAJA PARA VARIOS PATRONOS				
	NO			
	X			

1. RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA o NOMBRE DEL PATRONO	2. NUMERO DE EMPRESA
<b>MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA</b>	

V	E	3. CEDULA DE IDENTIDAD N°	EL NUMERO DE ASEGURADO SE CONFORMA CON LA "V" o "E" DE NACIONALIDAD Y EL NUMERO DE CEDULA DE IDENTIDAD	4. NUMERO DE ASEGURADO	5. SUC. DPTO. DPCIA.

6. APELLIDOS Y NOMBRES DEL TRABAJADOR	7. FECHA DE NACIMIENTO	8. CONDICIÓN TRABAJADOR

9. SEXO	10. ZURDO	11. INGRESO A EMPRESA	12. SALARIO SEMANAL	13. OCUPACIÓN U OFICIO	COD. OCUPACIÓN
M F	SI NO COD.				

14. DOMICILIO Y DIRECCIÓN EXACTA DEL TRABAJADOR	COD. CENTRO ASISTENCIAL	CN. CT.
<b>URBANIZACION FUERTE TIUNA FRENTE AVENIDA FUERZAS ARMADAS. DERECHA PROLONGACION ESCUELA ECOLOGICA SIMON RODRIGUEZ</b>		

### DECLARACION DE FAMILIARES

15. PARENTESCO	16. CÉDULA DE IDENTIDAD N°	17. SEXO	18. APELLIDOS Y NOMBRES DEL FAMILIAR	19. FECHA DE NACIMIENTO
			<b>PARA CORREGIR EL SIGUIENTE DATO:</b>	
			<b>FECHA DE INGRESO CORRECTA: 07/11/2012</b>	

G/D ROSALES DUQUE JAVIER ANTONIO  
 DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA DE GESTIÓN HUMANA  
 SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMA DEL PATRONO

FIRMA DEL TRABAJADOR

20. RECIBIDO EN EL I.V.S.S. POR:	FECHA
FIRMA Y SELLO	D M A

21. ACTA DE FISCALIZACIÓN					
SIGLAS	AÑO	NUMERO	D	M	A

PLAZO MAXIMO DE PRESENTACION: TRES (3) DIAS, CON COPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD Y FORMA 14-01